



Fédération Française
de **Pétanque** et de **Jeu Provençal**

CAMPAGNE DE SUBVENTIONS ANS-PSF 2026

NOTE DE CADRAGE FFPJP



Les grandes orientations de l'Agence Nationale du Sport

Dans la perspective des Jeux Olympiques et Paralympiques de Los Angeles 2028 et des Jeux Olympiques et Paralympiques d'hiver 2030 dans les Alpes françaises, la campagne de subventions ANS-PSF 2026 a pour objectif de « **contribuer à renforcer l'accès à la pratique sportive pour toutes et tous et à faire progresser durablement le nombre de pratiquants sur l'ensemble du territoire¹** ».

Ainsi, en application des orientations [n°2026-DFT-02](#) de l'Agence Nationale du Sport (ANS), la Fédération Française de Pétanque et de Jeu Provençal (FFPJP) est autonome dans l'organisation, la coordination et l'instruction des dossiers de demande de subventions ANS-PSF 2026. Cette note de cadrage fédérale a pour but de présenter les modalités de mise en œuvre de la campagne de subventions ANS-PSF 2026, liées à la déclinaison du Projet Sportif Fédéral (PSF) de la FFPJP.



Une attention particulière sera ainsi portée aux **actions visant à corriger les inégalités sociales et territoriales en matière d'accès à la pratique sportive, notamment pour les jeunes, les féminines et les personnes en situation de handicap**. Les projets de lutte contre toutes formes de dérives et de violences dans le sport, ainsi que les programmes sport-santé ou bien encore les actions d'adaptation des pratiques sportives au changement climatique ou bien encore d'atténuation de ces pratiques sur l'environnement, feront également l'objet d'une étude spécifique.



Par ailleurs, l'objectif de l'ANS de réserver au moins 50% de la part territoriale aux clubs est maintenu pour 2026. Nous serons ainsi vigilants à **maintenir ce seuil de 50 % de l'enveloppe globale (147 250 €) à destination de nos clubs**. Enfin, les crédits affectés aux **territoires carencés** (voir annexe 1) **feront également l'objet d'un examen particulier (pensez à mentionner ces territoires lors de votre demande si votre projet les concerne)**.

Concernant les territoires ultramarins, les crédits attribués en 2025 sont sanctuarisés pour 2026. Ainsi, une part minimum de l'enveloppe globale leur est consacrée (24 000 €, voir ci-dessous). Eu égard aux spécificités et contraintes locales, celle-ci pourra permettre de financer notamment (à la différence du territoire métropolitain), la prise en compte de frais de déplacements liés à des compétitions sportives. Enfin et conformément aux instructions de l'ANS, la Corse, la Polynésie française, Wallis et Futuna, Saint-Pierre et Miquelon, et la Nouvelle-Calédonie ne sont pas concernés par la campagne de subventions ANS-PSF 2026 de la FFPJP. Ces derniers font l'objet de dispositions particulières et devront se rapprocher directement des autorités compétentes² pour prétendre à ce type de subventionnement.

Pour mener à bien cette campagne confiée par l'ANS à la FFPJP, nous disposons d'une enveloppe totale de **294 500 €** pour l'ensemble du territoire national répartie de la façon suivante :

- **270 500 €** constituant la base et ouverte à tous
- **24 000 €** minimum réservés aux territoires ultramarins

¹ Agence Nationale du Sport, note n°2026-DFT-02, p.2

² Corse : Collectivité territoriale de Corse / Polynésie Française : Mission d'appui technique Jeunesse et Sports / Wallis et Futuna : Service territorial Jeunesse et Sports / Saint-Pierre et Miquelon : Direction de la Cohésion sociale, du Travail, de l'Emploi et de la Population / Nouvelle-Calédonie : Mission d'Appui au Sport du Haut-Commissariat de la République. Pour accéder à l'annuaire des services, cliquer [ici](#).

Toujours conformément à la note ANS n°2026-DFT-02, les **seuils minimaux de subventions pour un bénéficiaire sont les suivants** :



- **Par action** : à compter de 2026, le montant minimum de subvention par action est de **750 €**. Ce seuil est abaissé à **500 € pour le bénéficiaire concerné par les critères appliqués aux territoires carencés**.
- **Par dossier** : le seuil minimum d'aide financière pour un bénéficiaire, pour l'ensemble de ses actions s'élève à **1 500 €**. Ce seuil est abaissé à **1 000 € pour le bénéficiaire concerné par les critères appliqués aux territoires carencés**.

Les associations ne peuvent pas déposer une même action sur les différents dispositifs de l'Agence (PSF et PST, PSF et Appel à projets nationaux).

Pour rappel, les subventions ANS-PSF n'ont pas vocation à financer l'intégralité d'un projet. D'autres ressources financières devront être trouvées par la structure demandeuse (fonds propres, financements privés, ...).

Les crédits attribués pourront être mobilisés, dans le cadre d'un projet, pour l'acquisition de petits matériels hors biens amortissables pour un montant maximal unitaire de 500€ hors taxe (en particulier pour développer la pratique sportive des personnes en situation de handicap). Une demande de subvention ne peut pas porter uniquement sur l'achat de petits matériels.

Enfin, les reports de subventions d'un exercice à l'autre ne sont pas autorisés, de même que tout glissement de la subvention accordée pour l'année 2025 sur l'exercice 2026.

Éligibilité des projets de développement et axes prioritaires

La **cohérence et la complémentarité entre le Projet Sportif Fédéral et sa déclinaison territoriale** est au cœur de cette campagne et de sa note de cadrage. Ainsi, et conformément au PSF 2025-2028, les actions soutenues devront permettre le développement de nos pratiques, notamment pour des publics jugés prioritaires (jeunes, femmes, personnes en situation de handicap), ou bien encore l'accession territoriale au sport de haut niveau. Un tableau récapitulatif des actions finançables est à retrouver en annexe 2.

1) Le développement de la pratique pétanque et jeu provençal pour tous

Comme développé ci-dessus et en application des orientations nationales de l'ANS, le **développement de la pratique de la pétanque et du jeu provençal devra s'inscrire tout particulièrement dans des valeurs d'éducation, d'insertion et d'inclusion** en vue de rendre accessible la pratique sportive et d'augmenter le nombre de licenciés de la fédération. Dans cette optique, la FFPJP a fait le choix de prioriser 3 types de publics différents :

- A1 : Actions de développement de la pratique chez les jeunes (moins de 25 ans)**
- A2 : Actions de développement de la pratique féminine**
- A3 : Actions de développement du handi-pétanque**
- A4 : Projets exceptionnels de développement de la pratique (hors des priorités fédérales de développement A1/A2/A3)*
- A5 : Structuration des ETR/ETD*



En 2026, au moins **20 % des crédits de l'enveloppe ANS-PSF de la FFPJP devront être fléchés sur le développement de la pratique féminine.**

En plus de ces publics prioritaires, des projets de développement portant sur les thématiques sociétales du sport-santé et de l'éthique & la citoyenneté (notamment la lutte contre toutes formes de violences dans le sport et l'adaptation des pratiques sportives au changement climatique) pourront également faire l'objet d'un soutien financier.

B1 : Actions sport-santé

C1 : Actions de lutte contre toutes les formes de violences dans le sport

C2 : Actions d'adaptation des pratiques sportives au changement climatique

C3 : Autres projets éthiques et citoyens

2) L'accession territoriale au sport de haut-niveau

Au-delà des actions de développement de la pratique détaillées ci-dessus, l'ANS permet, via les subventions ANS-PSF, le **financement d'actions de « détection, de perfectionnement, de formation et les compétitions ayant pour objectif d'amener le(s) bénéficiaire(s) vers un projet de haut-niveau afin d'assurer une relève de qualité au sein des équipes nationales et maintenir durablement la France dans le rang des meilleures nations mondiales. »**

Les structures bénéficiaires de ces crédits d'accès territorial au sport de haut-niveau doivent être inscrites Projet de Performance Fédérale (PPF) de la FFPJP. Ainsi, **seuls les Centres Régionaux d'Entraînement y sont éligibles** (le nom du CRE devra être clairement identifié dans l'intitulé et/ou la description du plan d'action de la demande).

D1 : Détection – accession territoriale

D2 : Détection – accession territoriale

D3 : Formations

D4 : Compétitions



À noter toutefois, **le montant total de financement de ces projets d'accession territoriale au sport de haut niveau ne pourra pas dépasser 15 % de l'enveloppe PSF globale.**

Modalités pratiques

Les modalités de cette campagne sont fixées par la FFPJP et sa commission fédérale ANS-PSF, en accord avec les directives et les outils (Le Compte Asso notamment) proposés par l'ANS.

1) Commission fédérale ANS-PSF

La **commission fédérale ANS-PSF** est composée d'élus fédéraux et territoriaux, de salariés, ainsi que de cadres d'État :

- Responsable de la commission fédérale ANS-PSF : VIGUIÉ Fabienne
- Directeur administratif & financier, membre représentant la commission d'éthique et de déontologie : GRANDE Xavier

- Trésorier Général de la FFPJP : MARAUX Jean-Marie
- Trésorière Générale Adjointe : GAUDILLIERE Claire
- Représentant des territoires (non votant sur les projets de son département et de sa région) : CHIRAND Pascal
- Salarié en charge du dossier ANS-PSF : DUTERME Corentin
- Représentant de l'Agence Nationale du Sport (en qualité d'observateur)
- DTN et/ou son représentant cadre d'État : RODRIGUEZ Patrice
- Salariée responsable du pôle financier : MARRACCINI Christy
- Représentant des territoires ultra-marins : BAJOLLET Véronique

Son rôle est de **garantir l'indépendance des décisions et de veiller au respect des règles d'éthique, de déontologie, de prévention et de traitement des conflits d'intérêts et de transparence**. À ce titre, tout membre de cette commission qui serait partie prenante d'une structure ayant déposée une demande de subventions, ne pourra pas voter en cas d'arbitrage. Cette commission est chargée de valider la liste des bénéficiaires ainsi que les montants proposés et de fixer les modalités d'évaluation des projets financés. Elle se réunira de nouveau, une fois l'instruction des bilans réalisée, afin de valider la liste des redevables ainsi que les montants des indus.

2) Calendrier prévisionnel

- **Mercredi 1^{er} avril 2026 – 10h00** : **ouverture de la campagne** et début de la période de dépôt des dossiers de subvention en ligne sur Le Compte Asso (<https://lecompteasso.associations.gouv.fr/>)
- **Jeudi 9 avril 2026 – 18h00-20h00** : réunion collective et à distance d'information ANS-PSF et de formation sur Le Compte Asso (vous pouvez vous inscrire avec le lien suivant : https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfuRDBNSdayUOp9Y7kJP_6e5nXbxS2uKvEl_sbKoA9YU2DK9A/viewform?usp=header)
- **Dimanche 3 mai 2026 – 23h59** : **fin de la période de dépôt des dossiers sur Le Compte Asso**.
- **Lundi 4 mai 2026 – Vendredi 22 mai 2026** : phase d'instruction des dossiers.
- **Semaine du 25 mai 2026** : tenue de la commission fédérale ANS-PSF pour validation de l'attribution des fonds.
- **Vendredi 30 mai 2026** : retour des propositions de financement à l'ANS
- **Juin – Septembre 2026** :
 - vérifications par l'ANS
 - décisions d'attribution ou de refus des subventions par l'ANS
 - gestion des conventions annuelles et des états de paiement par la FFPJP
 - paiement par l'Agence Nationale du Sport et envoi des notifications (d'accord / de refus) dématérialisées sur Le Compte Asso (<https://lecompteasso.associations.gouv.fr/>).



Les actions subventionnées devront débuter impérativement avant la fin de l'année 2026, mais elles pourront se poursuivre sur le premier semestre 2026

2) Procédure et recevabilité des dossiers

Pour être éligible, la structure demandeuse devra posséder un **numéro SIREN** et être **affiliée à la FFPJP** (Attention : une association qui dispose de plusieurs affiliations ne peut pas déposer de demande de subventions pour un même projet auprès de plusieurs fédérations. Elle ne peut également pas déposer de demande de subventions sur les 2 dispositifs PSF et PST).

Les demandes de subventions sont à effectuer via Le Compte Asso (<https://lecompteasso.associations.gouv.fr>). Un **code de subvention vous est attribué en fonction de votre région géographique (voir annexe 5)**. Les porteurs qui devront utiliser ce code (étape 1 de la demande sur Compte Asso), pourront par ailleurs solliciter l'appui de la fédération (voir annexe 5 pour les coordonnées de vos référents par territoire), des CROS et des CDOS pour faciliter leurs démarches et la construction de leur(s) projet(s). De plus, l'ANS met à votre disposition des guides d'utilisations du Compte Asso (<https://www.agencedusport.fr/documentations/le-compte-asso>).

Pour chaque dossier déposé, **les porteurs recevront par mail un accusé de réception** précisant son état de complétude. Cet accusé réception, et uniquement cet accusé, constitue un justificatif de dépôt du dossier (**pensez à bien cliquer sur le bouton « Confirmer la transmission » au terme de votre demande sur Compte Asso**).

Si vous renouvez votre demande de subvention, **merci de bien veiller à mettre vos pièces justificatives (étape 3 de la demande sur Compte Asso) à jour**. Dans le cas de dossiers incomplets, une liste de la ou des pièce(s) à fournir et une date limite pour les déposer seront communiquées au porteur. Pour rappel, si les pièces manquantes ne sont pas transmises dans les délais indiqués, la demande sera considérée comme non recevable.

Pour prendre ses décisions et attribuer le plus équitablement possible ces fonds, la commission fédérale ANS-PSF s'appuiera sur les critères suivants :

- ✓ La complétude du dossier (tout dossier resté incomplet sera jugé irrecevable) qui devra comprendre : les statuts de l'association, la liste des dirigeants, le rapport d'activité 2025 de l'association, les comptes annuels 2025, le budget prévisionnel 2026, un RIB, et le projet associatif de la structure.
- ✓ La correspondance entre le projet déposé et l'objectif principal d'accès à la pratique du sport pour tous les publics, dans l'objectif d'augmenter le nombre de licences de la fédération, de diversifier l'offre de pratiques et les publics accueillis, de générer d'autres formes d'adhésion fédérale, ou encore de renforcer l'accompagnement qualitatif des structures membres de la fédération et des licenciés.
- ✓ Le rattachement du projet déposé aux axes de subventionnement énoncés ci-dessus (éligibilité).
- ✓ La qualité du dossier et du projet déposé (qualité du projet associatif de la structure, qualité du descriptif et de l'argumentaire du projet déposé, corrélation entre le descriptif du projet déposé, son budget et la subvention demandée).

Votre **projet associatif** (pièce obligatoire au dossier), nous permettra de mieux appréhender votre structure (qui êtes-vous, quelles sont vos forces et faiblesses, quels objectifs, comment y arriver, ...). Pour vous accompagner au mieux dans cette démarche, nous vous proposons les annexes 3 et 4 ci-après (pensez également à contacter votre référent territorial pour vous accompagner dans sa rédaction, voir annexe 5).

3) Evaluation et bilan des actions soutenues

Toute action subventionnée donnera lieu à un **compte-rendu** (type CERFA 15059-02) à saisir directement sur Le Compte Asso, dans les six mois qui suivent la réalisation des actions ou **au plus tard le 31 mars 2027**. Ce dernier devra mentionner les dates et lieux de réalisation de l'action ainsi que les résultats obtenus, les dépenses spécifiques réalisées et être en cohérence avec le budget prévisionnel de la demande initiale. Cette procédure sera également valable pour les associations qui ne renouvelleront pas leur demande de subvention en année N+1.

Si votre projet n'est pas terminé au 31 mars 2027, vous devrez fournir un compte-rendu intermédiaire à cette date (toujours via Le Compte Asso), puis finaliser ce dernier dans un second temps (au plus tard le 30 juin 2027), une fois le projet totalement abouti.

L'absence de justification de toute ou partie de la subvention conformément à son objet, tout comme la non-réalisation de l'action subventionnée entraîneront le reversement de la subvention. En cas de reversement, l'attribution d'une nouvelle subvention restera suspendue à l'exécution des procédures en cours.

Le non-respect de l'engagement du montant des ressources propres prévues dans le budget prévisionnel pourra entraîner la restitution de toute ou partie de la subvention.

Dans le respect de l'article 6 des décisions (ou conventions) d'attribution de subvention, les porteurs de projets, bénéficiaires du dispositif en année n-2, devront avoir transmis le Compte Rendu Financier (CRF) de leur(s) projet(s) exclusivement via la plateforme Le Compte Asso pour être éligibles à la campagne en année n.

L'Agence se réserve le droit d'effectuer un audit sur toute structure bénéficiaire d'une subvention de l'Agence au titre de l'ANS-PSF. Dans ce contexte, il est rappelé que chaque structure doit pouvoir être en mesure de justifier et documenter de manière adéquate les éléments financiers déclarés dans le compte rendu financier. Cette démarche vise à garantir la transparence et la responsabilité dans l'utilisation des fonds publics alloués par l'Agence.

Informations complémentaires

Clubs multisports ou omnisports :

Pour les demandes émanant de structures qui disposent de plusieurs affiliations sportives, et notamment les clubs multisports ou omnisports, **les documents du dossier** (la liste des dirigeants, le rapport d'activité 2025, le budget prévisionnel 2026, les comptes annuels 2025 et le projet associatif) de la structure **devront être ceux de la section pétanque et/ou de jeu provençal**.

Les demandes de subventions ANS-PSF qui concernent l'intégralité d'un club omnisports ou multisports (et non pas seulement la section) sont traitées par les fédérations multisports et affinitaires compétentes (FFCO, FSGT, ...).

Communication :

Si votre projet est retenu et obtient une aide financière, vous devrez utiliser le **logo de l'ANS** (téléchargeable ici : <https://www.agencedusport.fr/documentations/logos>) ainsi que le **logo de la FFPJP** (téléchargeable ici : <https://home.ffpjp.org/index.php/ffpjp/le-comite-directeur>).

Par ailleurs, les structures bénéficiant d'une aide financière ANS-PSF 2026 pour un projet handi-pétanque, devront impérativement **s'inscrire et recenser leurs activités dans le Handiguide des Sports** à partir du lien suivant : www.handiguide.sports.gouv.fr.

Le Pass'Sport :

Lancé en 2021, le Pass'Sport est devenu un incontournable de la rentrée sportive. Grâce à ce dispositif, **contribuez à accueillir encore plus de jeunes dans votre club et offrez-leur la possibilité de bénéficier d'une aide à la pratique par une déduction de 70 € à l'inscription** qui vous sera intégralement remboursée par l'Etat (via votre CompteAsso).

Un club FFPJP émergeant au Pass'Sport donnera d'autant plus de crédit à sa demande ANS-PSF 2026, notamment pour les projets de l'axe « A1 : Actions de développement de la pratique chez les jeunes (moins de 25 ans) »

Pour en savoir plus : <https://pass.sports.gouv.fr/>

Les dispositifs d'aide à l'emploi de l'ANS :

Au-delà de cette campagne de subventions ANS-PSF 2026, l'ANS propose un dispositif d'aide à l'emploi (ANS emploi) qui pourrait vous permettre de franchir le pas du recrutement. Toutes les demandes de subventions ANS emploi recevront un avis de la FFPJP, conformément aux directives de l'agence. Pour en savoir plus, rendez-vous sur le site internet de l'ANS (<https://www.agencedusport.fr/>).

Contrat d'engagement républicain :

Le [Décret n° 2021-1947 du 31 décembre 2021](#) pris pour l'application de l'article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 confortant le respect des principes de la République a institué le Contrat d'Engagement Républicain. Ce dernier a pour objet de préciser les engagements que prend toute association qui souhaite obtenir un agrément d'Etat, une subvention publique ou accueillir un jeune en service civique. Il vous sera ainsi demandé de **souscrire à ce contrat lors de votre demande de subvention ANS-PSF 2026** (case à cocher juste avant de transmettre votre demande), et d'en informer les membres de votre association par tout moyen, notamment par un affichage dans vos locaux ou une mise en ligne sur votre site internet (voir annexe 6).

Dans ce cadre, les associations se doivent de respecter les **7 engagements** suivants :

- ✓ Le respect des lois de la République
- ✓ La liberté de conscience
- ✓ La liberté des membres de l'association
- ✓ L'égalité et la non-discrimination
- ✓ La fraternité et la prévention de la violence
- ✓ Le respect de la dignité de la personne humaine
- ✓ Le respect des symboles de la République

Michel LE BOT
Président de la FFPJP



Annexe 1 : Liste des territoires carencés / Critères d'éligibilité

↳ Sont dits « territoires carencés », les territoires suivants :

- Quartiers de la politique de la ville (QPV) : [Décret n° 2015-1138 du 14 septembre 2015 rectifiant la liste des quartiers prioritaires de la politique de la ville](#), et [Décret n° 2024-806 du 13 juillet 2024 procédant à des corrections au sein de la liste des quartiers prioritaires de la politique de la ville dans les départements métropolitains](#) ;
- [Zones de revitalisation rurale – ZRR ou zones France ruralités revitalisation \(FRR\)](#),
- [Bassins de vie comprenant au moins 50% de la population en ZRR](#),
- [Intercommunalité ayant signé un contrat de relance et de transition écologique \(CRTE\) rural](#).
- Les [Cités éducatives](#)

↳ Les territoires carencés s'articulent autour de 3 critères d'éligibilité non cumulatifs :

- L'équipement principal utilisé par l'association est implanté au sein d'un QPV / ZRR / Cités éducatives / bassin de vie comprenant au moins 50% de la population en ZRR / intercommunalité ayant signé un contrat de relance et de transition écologique (CRTE) rural ;
- Le siège social du club est situé dans un QPV / ZRR / Cités éducatives / bassin de vie comprenant au moins 50% de la population en ZRR / intercommunalité ayant signé un contrat de relance et de transition écologique (CRTE) rural ;
- Les actions développées par le club touchent un public majoritairement composé d'habitants de QPV / ZRR / Cités éducatives / bassin de vie comprenant au moins 50% de la population en ZRR / intercommunalité ayant signé un contrat de relance et de transition écologique (CRTE) rural.

↳ Ci-après des outils qui permettent de géolocaliser un territoire :

- [Système d'information géographique de la politique de la ville](#),
- [Observatoire des territoires](#),
- [France ruralités revitalisation | collectivites-locales.gouv.fr](#)

Annexe 2 : exemples d'actions financières



Objectifs opérationnels de l'Agence nationale du sport	Modalité / dispositif éligible au financement dans le cadre du PSF de votre fédération	Seuils minimum par structure	Structures ciblées	Exemples d'actions	Indicateurs d'évaluation
A Développement de la pratique	A1 : Actions de développement de la pratique chez les jeunes	1 500 € par bénéficiaire, pour l'ensemble de ses actions (seuil abaissé à 1 000 € pour les territoires ruraux*)	Clubs et comités	<ul style="list-style-type: none"> - Actions scolaires (carte passerelle, collaboration avec une école, USEP, UGSEL, UNSS, FFSU) - Autres actions à destination de jeunes hors cadre scolaire et éloignés de la pratique : centres aérés, centres sociaux, maisons pour tous, ... - Création d'une école de pétanque ou ouverture d'une section jeune au sein d'un club - Compétitions jeunes hors calendrier fédéral favorisant la pratique (ex : challenge écoles de pétanque) - Aide à la formation de nos jeunes pratiquants (jeunes éducateurs ou jeunes arbitres) - Aide à la création/animation des Sections Sportives Scolaires ou d'Excellence 	<ul style="list-style-type: none"> - Nb participants - Nb actions/animations dans le temps - Historique projet - Évolution des licenciés jeunes d'une année sur l'autre
	A2 : Actions de développement de la pratique féminine			<ul style="list-style-type: none"> - Actions de promotion de la pratique féminine : journées découvertes, animations spécifiques, soutien à une pratique mixte, ... - Création d'une section féminine au sein d'un club - Compétitions féminines hors calendrier fédéral favorisant la pratique (ex : challenge des sections féminines) - Aide à la formation de nos pratiquantes (éducatrices ou femmes arbitres) 	<ul style="list-style-type: none"> - Nb participantes - Nb actions/animations dans le temps - Historique projet - Évolution des licenciées féminines d'une année sur l'autre
	A3 : Actions de développement du handi-pétanque			<ul style="list-style-type: none"> - Concrétisation/animation des conventions institutionnelles (FFSA/FFH) - Actions de promotion de la pratique handi-pétanque : journées découvertes, animations spécifiques, soutien à une pratique mixte avec les valides, ... - Création d'une section handi-pétanque au sein d'un club - Compétitions handi-pétanque - Aide à la formation handi-pétanque de nos éducateurs FFPJP (en collaboration avec la FFSA et la FFH) 	<ul style="list-style-type: none"> - Nb participants - Nb actions/animations dans le temps - Historique projet - Évolution des licenciés handi - Inscription au Handiguide

	Développement de la pratique	A4 : Projets exceptionnels de développement de la pratique (hors des priorités fédérales de développement A1/A2/A3)	1 500 € par bénéficiaire, pour l'ensemble de ses actions (seuil abaissé à 1 000 € pour les territoires ruraux*)	Clubs et comités	- Actions pétanque dans le cadre du sport en entreprise - Projets en milieu carcéral ou en lien avec des associations à but social (ex : actions pétanque pour des personnes en réinsertion)	- Nb participants - Nb actions/animations dans le temps - Historique projet - Évolution des licenciés d'une année sur l'autre
		A5 : Structuration des ETR/ETD		Comités	- Réunions des Equipes Techniques Régionales (ETR) et Départementales (ETD) - Aide à la formation des membres des ETR et ETD - Uniquement pour les territoires ultramarins : déplacements vers la métropole pour le Championnat de France jeunes	- Organisation et fonctionnement des ETR/ETD - Mise en place et évaluation d'un plan d'actions
B	Promotion du sport santé	B1 : Actions sport-santé	1 500 € par bénéficiaire, pour l'ensemble de ses actions (seuil abaissé à 1 000 € pour les territoires ruraux*)	Clubs et comités	- Actions de promotion de la pratique sport-santé pétanque : journées découvertes, animations spécifiques, participation à des événements sport-santé ... - Création d'une section sport-santé au sein d'un club - Aide à la formation sport-santé de nos éducateurs FFPJP par des organismes agréés (les structures du CNOSF notamment)	- Nb participants - Nb actions/animations dans le temps - Historique projet - Évolution des licenciés d'une année sur l'autre
C	Développement de l'éthique et de la citoyenneté	C1 : Actions de lutte contre toutes les formes de violences dans le sport	1 500 € par bénéficiaire, pour l'ensemble de ses actions (seuil abaissé à 1 000 € pour les territoires ruraux*)	Clubs et comités	- Actions en vue de lutter contre toute forme d'incivilité (violences physiques/verbales, discriminations, agressions, violences sexuelles, ...)	- Nb participants - Nb actions/animations dans le temps - Historique projet

C	Développement de l'éthique et de la citoyenneté	C2 : Actions d'adaptation des pratiques sportives au changement climatique	1 500 € par bénéficiaire, pour l'ensemble de ses actions (seuil abaissé à 1 000 € pour les territoires ruraux*)	Clubs et comités	- Actions écoresponsables permettant à la fois de limiter les impacts des pratiques sportives sur l'environnement (préserver les ressources naturelles), et de contribuer à l'atténuation de la vulnérabilité de ces pratiques sportives aux dérèglements climatiques	- Mesure de l'apport de ces actions sur l'impact environnemental
		C3 : Autres projets éthiques et citoyens			- Actions portant sur les notions d'intégrité, d'impartialité, de respect, de fairplay et de civisme	- Nb participants - Nb actions/animations dans le temps - Historique projet
D	Accession au Sport de Haut Niveau	D1 : Détection - accession territoriale	1 500 € par bénéficiaire, pour l'ensemble de ses actions (seuil abaissé à 1 000 € pour les territoires ruraux*)	Comités régionaux	- Accompagnement des Centres Régionaux d'Entraînement lors de leurs rassemblements	- Compte-rendu lors de chaque rassemblement
		D2 : Perfectionnement - accession territoriale			- Accompagnement des Centres Régionaux d'Entraînement dans l'entraînement et le suivi des joueurs	- Compte-rendu de suivi de chaque joueur du CRE
		D3 : Formations			- Accompagnement des Centres Régionaux d'Entraînement dans la formation de leurs joueurs et de leur encadrement	- Mise en place de formations - Nb participants à chaque formation - Compte-rendu sur l'apport de la formation
		D4 : Compétitions			- Accompagnement des Centres Régionaux d'Entraînement à la participation des compétitions fédérales	- Nb de compétitions disputées - Résultats sportifs

Annexe 3 : Le projet associatif

Qu'est-ce que c'est ?

Le projet associatif est un document, un outil qui vous permet de prendre de la hauteur (de vous détacher un peu du quotidien du terrain) et d'avoir une réflexion d'ensemble sur votre structure, en vue de fédérer l'ensemble de vos acteurs autour d'un projet commun, précis et détaillé, afin de mieux vous adapter et vous développer.

Ce dernier doit vous permettre de répondre aux trois grandes questions suivantes :

- Qui sommes-nous ?
- Vers quoi voulons-nous aller ?
- Comment voulons-nous y aller ?

Pourquoi écrire son projet associatif ?

On écrit son projet associatif pour :

- Faire le point (état des lieux et analyse de la situation à l'instant T)
- Avoir une ligne directrice commune en fédérant tous les protagonistes autour d'un même projet porté sur l'avenir
- Donner du sens à ses actions en les posant à l'écrit et en les intégrant dans un processus global de développement
- Mieux valoriser son association en faisant de son projet associatif un outil de communication

Comment écrire son projet associatif ?

Le projet associatif pourrait se découper en 5 grandes étapes :

1 - Dresser un état des lieux et faire un diagnostic de sa structure : présentation de l'association, analyser ses forces et ses faiblesses, étudier les opportunités et les menaces qui entourent l'association ...

2 - Commencer à fédérer sur la base du diagnostic effectué et monter une équipe projet : trouver des personnes ressources, définir le rôle et les responsabilités de chacun, créer une dynamique positive basée sur le partage et la coopération.

3 - Formaliser le projet : définir les grandes valeurs qui vous rassemblent, vos besoins et vos objectifs à court, moyen et long terme.

4 - Traduire le projet en plan d'actions : quelles actions allez-vous mettre en place pour répondre à vos objectifs (pensez à les dater, à leur donner un début et une fin)

5 - Evaluer les actions et le projet : prenez le recul nécessaire (à n+1, n+2, ...) pour vérifier que vos actions ont bien été réalisées (efficacité, pertinence, impact, ...) et que vous avez atteint les objectifs que vous vous étiez fixés.

ATTENTION : Il n'existe pas de règles particulières concernant ce qui doit figurer dans le projet associatif. L'essentiel est qu'il traduise ce pour quoi les personnes agissent ensemble.

Quels sont nos moyens financiers ?

Principales dépenses du club		Principales recettes du club	
	€		€
	€		€
	€		€
	€		€
	€		€
	€		€
	€		€
TOTAL	€	TOTAL	€

Vers quoi voulons-nous aller ?

- A quel(s) besoin(s) ou constat(s) souhaitons-nous essayer de répondre ?

Ex : Perte année après année de nos licenciés ; Trop peu de licenciés jeunes ; Manque d'éducateurs qualifiés ; Manque de moyens financiers ; ...

- Quels objectifs avons-nous ?

Ex : Recruter de nouveaux licenciés ; Faire venir des jeunes ; Développer et diversifier nos ressources financières ; Favoriser la compétition pour nos licenciés ; ...

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Comment voulons-nous y aller ?

- Quelle(s) action(s) allons-nous mettre en place pour répondre aux objectifs fixés ?

Ex :

Objectif : Recruter de nouveaux licenciés
→

Actions : proposer des journées portes ouvertes régulières aux non licenciés ; faire participer le club à des journées multisports ...

Objectif : Favoriser la compétition pour nos licenciés
→

Actions : Présenter plus d'équipes pour les championnats, CDC et coupes ; Proposer des rencontres/tournois avec les clubs voisins ; ...

Objectif : Faire venir des jeunes
→

Actions : Journées intergénérationnelles ; faire des animations pétanque dans les



Objectif 1 -

- Action 1-1 :

Date de début de l'action prévue :

Date de fin de l'action prévue ou périodicité (trimestriel, tous les ans, tous les 2 ans, ...) :

- Action 1-2 :

Date de début de l'action prévue :

Date de fin de l'action prévue ou périodicité (trimestriel, tous les ans, tous les 2 ans, ...) :

Objectif 2 -

- Action 2-1 :

Date de début de l'action prévue :

Date de fin de l'action prévue ou périodicité (trimestriel, tous les ans, tous les 2 ans, ...) :

- Action 2-2 :

Date de début de l'action prévue :

Date de fin de l'action prévue ou périodicité (trimestriel, tous les ans, tous les 2 ans, ...) :

Objectif 3 -

- Action 3-1 :

Date de début de l'action prévue :

Date de fin de l'action prévue ou périodicité (trimestriel, tous les ans, tous les 2 ans, ...) :

- Action 3-2 :

Date de début de l'action prévue :

Date de fin de l'action prévue ou périodicité (trimestriel, tous les ans, tous les 2 ans, ...) :

Objectif 4 -

- Action 4-1 :

Date de début de l'action prévue :

Date de fin de l'action prévue ou périodicité (trimestriel, tous les ans, tous les 2 ans, ...) :

- Action 4-2 :

Date de début de l'action prévue :

Date de fin de l'action prévue ou périodicité (trimestriel, tous les ans, tous les 2 ans, ...) :

-
- Coordonnées du responsable administratif du club :

Nom :

Téléphone :

Prénom :

Mail :

Signature du président

Fait le

À



Annexe 5 : Code de subvention et coordonnées de vos référents

Auvergne-Rhône-Alpes : Code 2074

Référents CTFR : ARSAC Christophe christophe.arsac@petanque.fr 06 60 51 98 35
BAYLE Romain romain.bayle@petanque.fr 06 68 99 74 22

Bourgogne-Franche-Comté : Code 2075

Référent CTFR : MARAUX Julien julien.maraux@petanque.fr 07 49 68 43 05

Bretagne : Code 2076

Référent CTFR : GOURLAY Thomas thomas-gourlay@petanque.fr 07 70 38 29 40

Centre-Val de Loire : Code 2077

Référent CTFR : LEBAUPIN Hugo hugo.lebaupin@petanque.fr 07 50 65 72 20

Grand Est : Code 2078

Référent CTFR : MACHNIK Frédéric frederic-machnik@petanque.fr 06 22 17 24 97

Hauts-de-France : Code 2079

Pas de référent CTFR

Île-de-France : Code 2080

Pas de référent CTFR

Normandie : Code 2081

Référent CTFR : GARDENAT Matthieu matthieu.gardenat@petanque.fr 06 18 22 99 76

Nouvelle-Aquitaine : Code 2082

Référent CTFR : BALIN Sébastien sebastien.balin@petanque.fr 07 86 59 46 29

Occitanie : Code 2083

Référent CTFR : RADIGUE Angelo angelo.radigue@petanque.fr 06 69 29 54 95

Pays de la Loire : Code 2084

Référent CTFR : LETESSIER Mylan mylan.letessier@petanque.fr 06 40 71 75 31

Provence-Alpes-Côte d'Azur : Code 2085

Référent CTFR : CANTIGET Cyntia cyntia.cantiget@petanque.fr 06 52 61 97 01

Guadeloupe : Code 2086

Pas de référent CTFR

Martinique : Code 2087

Pas de référent CTFR

Guyane : Code 2088

Pas de référent CTFR

La Réunion : Code 2089

Pas de référent CTFR

Mayotte : Code 2090

Pas de référent CTFR

Pour l'ensemble du territoire national :

DUTERME Corentin (corentin.duterme@petanque.fr 06 30 06 44 69), Conseiller Technique Fédéral National en charge de ce dossier



Annexe 6 : Contrat d'engagement républicain des associations et fondations bénéficiant de subventions publiques ou d'un agrément de l'État



(Logo de l'association)

L'importance des associations et des fondations dans la vie de la Nation et leur contribution à l'intérêt général justifient que les autorités administratives décident de leur apporter un soutien financier ou matériel. Il en va de même pour les fédérations sportives et les ligues professionnelles. L'administration, qui doit elle-même rendre des comptes aux citoyens, justifier du bon usage des deniers publics et de la reconnaissance qu'elle peut attribuer, est fondée à s'assurer que les organismes bénéficiaires de subventions publiques ou d'un agrément respectent le pacte républicain.

À cette fin la [loi n° 2021-1109 du 24 août 2021](#) confortant le respect des principes de la République a institué le contrat d'engagement républicain.

Conformément aux dispositions des articles [10-1](#) et [25-1](#) de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations, le présent contrat a pour objet de préciser les engagements que prend toute association ou fondation qui sollicite une subvention publique ou un agrément de l'Etat. Ainsi, l'association ou la fondation « s'engage (...) à respecter les principes de liberté, d'égalité, de fraternité et de dignité de la personne humaine ainsi que les symboles de la République (...) », « à ne pas remettre en cause le caractère laïque de la République » et « à s'abstenir de toute action portant atteinte à l'ordre public ».

Ces engagements sont souscrits dans le respect des libertés constitutionnellement reconnues, notamment la liberté d'association et la liberté d'expression dont découlent la liberté de se réunir, de manifester et de création.

ENGAGEMENT N° 1 : RESPECT DES LOIS DE LA RÉPUBLIQUE

Le respect des lois de la République s'impose aux associations et aux fondations, qui ne doivent entreprendre ni inciter à aucune action manifestement contraire à la loi, violente ou susceptible d'entraîner des troubles graves à l'ordre public.

L'association ou la fondation bénéficiaire s'engage à ne pas se prévaloir de convictions politiques, philosophiques ou religieuses pour s'affranchir des règles communes régissant ses relations avec les collectivités publiques.

Elle s'engage notamment à ne pas remettre en cause le caractère laïque de la République.

ENGAGEMENT N° 2 : LIBERTÉ DE CONSCIENCE

L'association ou la fondation s'engage à respecter et protéger la liberté de conscience de ses membres et des tiers, notamment des bénéficiaires de ses services, et s'abstient de tout acte de prosélytisme abusif exercé notamment sous la contrainte, la menace ou la pression.

Cet engagement ne fait pas obstacle à ce que les associations ou fondations dont l'objet est fondé sur des convictions, notamment religieuses, requièrent de leurs membres une adhésion loyale à l'égard des valeurs ou des croyances de l'organisation.



ENGAGEMENT N° 3 : LIBERTÉ DES MEMBRES DE L'ASSOCIATION

L'association s'engage à respecter la liberté de ses membres de s'en retirer dans les conditions prévues à l'article 4 de la loi du 1er juillet 1901 et leur droit de ne pas en être arbitrairement exclu.

ENGAGEMENT N° 4 : ÉGALITÉ ET NON-DISCRIMINATION

L'association ou la fondation s'engage à respecter l'égalité de tous devant la loi. Elle s'engage, dans son fonctionnement interne comme dans ses rapports avec les tiers, à ne pas opérer de différences de traitement fondées sur le sexe, l'orientation sexuelle, l'identité de genre, l'appartenance réelle ou supposée à une ethnie, une Nation, une prétendue race ou une religion déterminée qui ne reposeraient pas sur une différence de situation objective en rapport avec l'objet statutaire licite qu'elle poursuit, ni cautionner ou encourager de telles discriminations.

Elle prend les mesures, compte tenu des moyens dont elle dispose, permettant de lutter contre toute forme de violence à caractère sexuel ou sexiste.

ENGAGEMENT N° 5 : FRATERNITÉ ET PREVENTION DE LA VIOLENCE

L'association ou la fondation s'engage à agir dans un esprit de fraternité et de civisme. Dans son activité, dans son fonctionnement interne comme dans ses rapports avec les tiers, l'association s'engage à ne pas provoquer à la haine ou à la violence envers quiconque et à ne pas cautionner de tels agissements. Elle s'engage à rejeter toutes formes de racisme et d'antisémitisme.

ENGAGEMENT N° 6 : RESPECT DE LA DIGNITÉ DE LA PERSONNE HUMAINE

L'association ou la fondation s'engage à n'entreprendre, ne soutenir, ni cautionner aucune action de nature à porter atteinte à la sauvegarde de la dignité de la personne humaine.

Elle s'engage à respecter les lois et règlements en vigueur destinés à protéger la santé et l'intégrité physique et psychique de ses membres et des bénéficiaires de ses services et ses activités, et à ne pas mettre en danger la vie d'autrui par ses agissements ou sa négligence.

Elle s'engage à ne pas créer, maintenir ou exploiter la vulnérabilité psychologique ou physique de ses membres et des personnes qui participent à ses activités à quelque titre que ce soit, notamment des personnes en situation de handicap, que ce soit par des pressions ou des tentatives d'endoctrinement.

Elle s'engage en particulier à n'entreprendre aucune action de nature à compromettre le développement physique, affectif, intellectuel et social des mineurs, ainsi que leur santé et leur sécurité.

ENGAGEMENT N° 7 : RESPECT DES SYMBOLES DE LA RÉPUBLIQUE

L'association s'engage à respecter le drapeau tricolore, l'hymne national, et la devise de la République.

Date et signature du Président de l'association